

ULUKIŞLA HALK EĞİTİMİ MERKEZİ

**2019 – 2023
STRATEJİK PLANI**

ULUKIŞLA HALK EĞİTİMİ MERKEZİ





“Çalışmadan, yorulmadan, üretmeden, rahat yaşamak isteyen toplumlar, önce haysiyetlerini, sonra hürriyetlerini ve daha sonrada istiklal ve istikballerini kaybederler”.

Mustafa Kemal ATATÜRK

İSTİKLAL MARŞI



Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır parlayacak!
O benimdir, o benim milletimindir ancak!

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül... ne bu şiddet, bu celâl?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal.
Hakkıdır, Hakk'a tapan milletimin istiklal.

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım;
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam, taşarım.

Garbın âfâkını sarmışsa çelik zırhlı duvar.
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imânı boğar,
'Medeniyet!' dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş, yurduma alçakları uğratma sakın;
Siper et gövdeni, dursun bu hayâsızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın,
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri 'toprak' diyerek geçme, tanı!
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehid oğlusun, incitme, yazıktır, atanı.
Verme, dünyâları alsan da bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şühedâ fışkıracak toprağı sıksan, şühedâ!
Cânı, cânânı, bütün varımı alsın da Hudâ,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyâda cüdâ.

Rûhumun senden İlahî, şudur ancak emeli:
Değmesin ma' bedimin göğsüne nâ-mahrem eli!
Bu ezanlar-ki şehâdetleri dinin temeli-
Ebedî yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder -varsa- taşım.
Her cerâhamdan, İlahî, boşanıp kanlı yaşım;
Fışkırır rûh-ı mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım!

Dalgaları sen de şafaklar gibi ey şanlı hilâl!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helâl.
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlâl;
Hakkıdır, hür yaşamış, bayrağımın hürriyet,
Hakkıdır, Hakk'a tapan milletimin istiklâl!

Mehmet Akif Ersoy

SUNUŞ

"Yaşam boyu öğrenme merkeziniz" misyonu ile yola çıkan Ulukışla Halk Eğitimi Merkezi 2019–2023 yıllarını kapsayan bir stratejik plan hazırlayarak uygulamaya koymuştur.

Ülkemizdeki yaygın eğitim faaliyetlerinin en büyük sunucusu olan ve en geniş teşkilat ağına sahip halk eğitim merkezlerinin büyük çoğunluğunda, diğer kurum ve kuruluşlara örnek teşkil edecek çalışmalar sergilendiği, çok sayıda vatandaşımıza eğitim içerisinde üretim imkânı sağlandığı, birey ve toplumun eğitim ihtiyaçlarının belirlenmesinde bilimsel yöntemlerin uygulandığı, işgücü piyasası başta olmak üzere diğer kurum ve kuruluşlarla sağlıklı bir işbirliği oluşturulduğu, milli kültür varlıklarımızın araştırılması, yaşatılması, sevdirmesi ve toplumun moral değerlerinin yükseltilmesi yönünde çok yönlü çalışmalar gerçekleştirildiği bilinmektedir.

Yaygın eğitim sisteminin nitelik ve niceliğinin geliştirilerek ekonomik büyüme ve sosyal gelişmenin en önemli unsurlarından olan insan gücünün yetiştirilmesi temel ilkimiz olacaktır.

Kapsamlı ve özgün bir çalışmanın sonucu olarak adım adım oluşturulan bu belge, Merkezimizin çağı uyum sağlamak ve gelişmek açısından olması gereken doğrultusunu, doğrularını ve tercihlerini kapsamaktadır.

Evren OFLAZ

Merkez Müdürü

ÖNSÖZ

Bu doküman, Ulukışla Halk Eğitimi Merkezinin 2019 – 2023 yılları arasında eğitim kalitesini artırabilmesi ve değişime ayak uydurabilmesi için uygulaması gereken stratejileri ve bu stratejilere dayanan birimlerin hedeflerini belirlemek amacı ile hazırladığı stratejik plânı içermektedir. Bu plân Ulukışla Halk Eğitimi Merkezi'nin 2019 – 2023 yılları arasındaki faaliyetlerini şekillendirmek ve yönlendirmek amacı ile hazırlanmıştır. Dokümanın temel amacı Merkezimizin misyon ve vizyonu ile uyumlu stratejiler ile buna dayalı birimlerin hedeflerini toplu halde ilgililerin dikkatine sunmaktır. Bu dokümanda sunulan stratejiler ve hedefler merkezin bütün birimlerini kapsamaktadır. Stratejiler genel olarak belirlenmiş ve her strateji için merkezimizin diğer birimleri hedeflerini belirlemişlerdir. Birimlerin hedeflerini gerçekleştirme durumları yıl içinde periyodik olarak gerçekleştirilen performans değerlendirme çalışmalarında izlenecektir. Birimlerin bu hedefler üzerinde çalışmalar yaparak hedefleri tutturamama nedenlerini araştırmaları ve önlemler almaları sağlanacaktır

İÇİNDEKİLER

1- STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	
A. PLANIN SAHİPLENİLMESİ	
B. PLANLAMA SÜRECİNİN ORGANİZASYONU	
1- İl Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik Plan Üst Kurulu	
2- Stratejik Plan Koordinasyon Ekibi	
3- İl Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planlama Ekibi	
C. İHTİYAÇLARIN TESPİTİ	
D. ZAMAN PLANI	
2- DURUM ANALİZİ	
A. TARİHİ GELİŞİM	
B. YASAL YÜKÜMLÜLÜKLER VE MEVZUAT ANALİZİ	
C. FAALİYET ALANLARI İLE ÜRÜN VE HİZMETLERİN BELİRLENMESİ	
D. PAYDAŞ ANALİZİ	
1- Paydaşların Tespiti	
2- Paydaşların Önceliklendirilmesi	
3- Paydaşların Görüş Ve Önerilerinin Alınması Ve Değerlendirilmesi	
a. İç Paydaş	
b. Dış Paydaş	
E. KURUM İÇİ ANALİZ	
1- Teşkilat Yapısı	
2- İnsan Kaynakları	
3- Kurum Kültürü	
4- Teknoloji	
5- Mali Durum	
a. Bina Envanteri	
b. Araç Envanteri	
F. KURUM DIŞI ANALİZ	
1- Politik Faktörler	
2- Ekonomik Faktörler	
3- Sosyal Faktörler	
4- Teknolojik Faktörler	
G. GZFT ANALİZİ	
H. GELİŞİM/SORUN ALANLARI	
3- GELECEĞE YÖNELİM	
A. MİSYON BİLDİRİMİ	
B. VİZYON BİLDİRİMİ	
C. TEMEL DEĞERLER	
D. TEMALAR	
4- MAALİYETLENDİRME	
5- İZLEME VE DEĞERLENDİRME	

TABLOR DİZİNİ

TABLO	İÇERİK	SAYFA
TABLO 1	Kısaltmalar	10
TABLO 2	Yasal Yükümlülükler Ve Mevzuat Analizi	18
TABLO 3	Yasal Dayanaklar	19
TABLO 4	Faaliyet Alanları	22
TABLO 5	Ürün Ve Hizmetler	23

ŞEKİLLER DİZİNİ

ŞEKİL	İÇERİK	SAYFA
ŞEKİL 1	Plan Oluşum Şeması	15
ŞEKİL2	Ulukışla Halk Eğitim Merkezi Müdürlüğü Teşkilat Şeması	33
ŞEKİL 3	Halk Eğitim Merkezi Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Planı İzleme Ve Değerlendirme Modeli	

KISALTMALAR	
AB	Avrupa Birliği
DPT	Devlet Planlama Teşkilatı
GZFT	Güçlü Yanlar, Zayıf Yanlar, Fırsatlar, Tehditler
SP	Stratejik Plan
STK	Sivil Toplum Kuruluşu
AR-GE	Araştırma Geliştirme
PEST	Politik Ekonomik Sosyal Teknolojik
MEM	Milli Eğitim Müdürlüğü
TÜBİTAK	Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurumu
MEB	Milli Eğitim Bakanlığı
TTK	Talim ve Terbiye Kurulu
DMK	Devlet Memurlar Kanunu
RG	Resmi Gazete
TD	Tarihli Düzenleme
TC	Türkiye Cumhuriyeti
YEĞİTEK	Yenilik ve Eğitim Teknolojileri Genel Müdürlüğü
BT	Bilgi Teknolojileri
ADSL	Asimetrik Sayısal Abone Hattı
TÜRKSAT	Türkiye Uydu Haberleşme Kablo TV ve İşletme A.Ş.
RAM	Rehberlik Araştırma Merkezi.
ÇPL	Çok Programlı lise.
SODES	Sosyal Destek Programı.
PG	Performans Göstergesi
TEOG	Temel Eğitimden Ortaöğretime Geçiş
LYS	Lisans Yerleştirme Sınavı
YGS	Yükseköğretime Geçiş Sınavı.
TEFBİS	Türkiye Eğitim Finansmanı ve Eğitim Harc. Bilgi Yönetim Sistemi

GİRİŞ

Bu doküman, Ulukışla Halk Eğitimi Merkezinin 2019 – 2023 yılları arasında eğitim kalitesini artırabilmesi ve değişime ayak uydurabilmesi için uygulaması gereken stratejileri ve bu stratejilere dayanan birimlerin hedeflerini belirlemek amacı ile hazırladığı stratejik plânı içermektedir. Bu plân Ulukışla Halk Eğitimi Merkezi'nin 2019 – 2023 yılları arasındaki faaliyetlerini şekillendirmek ve yönlendirmek amacı ile hazırlanmıştır. Dokümanın temel amacı Merkezimizin misyon ve vizyonu ile uyumlu stratejiler ile buna dayalı birimlerin hedeflerini toplu halde ilgililerin dikkatine sunmaktır. Stratejik Planlama Çalışmaları kapsamında Okulumuzda “Stratejik Planlama Çalışma Ekibi” kurulmuştur. Önceden hazırlanan anket formlarında yer alan sorular katılımcılara yöneltilmiş ve elde edilen veriler birleştirilerek paydaş görüşleri oluşturulmuştur. Bu bilgilendirme ve değerlendirme toplantılarında yapılan anketler ve hedef kitleye yöneltilen sorularla mevcut durum ile ilgili veriler toplanmıştır.

Stratejilerin Belirlenmesi;

Stratejik planlama ekibi tarafından, tüm iç ve dış paydaşların görüş ve önerileri bilimsel yöntemlerle analiz edilerek planlı bir çalışmayla stratejik plan hazırlanmıştır.

Bu çalışmalarda izlenen adımlar;

1.Kurumun var oluş nedeni (**misyon**), ulaşmak istenilen nokta (**vizyon**) belirlenip okulumuzun tüm paydaşlarının görüşleri ve önerileri alındıktan da vizyona ulaşmak için gerekli olan **stratejik amaçlar** belirlendi. Stratejik amaçlar;

a. Okul içinde ve faaliyetlerimiz kapsamında iyileştirilmesi, korunması veya önlem alınması gereken alanlarla ilgili olan stratejik amaçlar,

b. Okul içinde ve faaliyetler kapsamında yapılması düşünülen yenilikler ve atılımlarla ilgili olan stratejik amaçlar,

c. Yasalar kapsamında yapmak zorunda olduğumuz faaliyetlere ilişkin stratejik amaçlar olarak da ele alındı.

2. Stratejik amaçların gerçekleştirilebilmesi için **hedefler** konuldu. Hedefler stratejik amaçla ilgili olarak belirlendi. Hedeflerin çok özel, ölçülebilir, ulaşılabilir, gerçekçi, zaman bağlı, sonuca odaklı, açık ve anlaşılabilir olmasına özen gösterildi.

3. Hedeflere uygun belli bir amaca ve hedefe yönelen, başlı başına bir bütünlük oluşturan, yönetilebilir, maliyetlendirilebilir faaliyetler belirlendi. Her bir faaliyet yazılırken; bu faaliyet “amacımıza ulaştırır mı” sorgulaması yapıldı.

4. Faaliyetlerin gerçekleştirilebilmesi için sorumlu ekipler ve zaman belirtildi.

5. Faaliyetlerin başarısını ölçmek için **performans göstergeleri** tanımlandı.

6. Strateji, alt hedefler ve faaliyet/projeler belirlenirken yasalar kapsamında yapmak zorunda olunan faaliyetler, paydaşların nerileri, çalışanların nerileri, önümüzdeki dönemde beklenen değişiklikler ve GZFT (SWOT) alışması göz önünde bulunduruldu.

7. GZFT çalışmasında ortaya çıkan zayıf yanlar iyileştirilmeye, tehditler bertaraf edilmeye; güçlü yanlar ve fırsatlar değerlendirilerek kurumun faaliyetlerinde fark yaratılmaya çalışıldı; önümüzdeki dönemlerde beklenen değişikliklere göre de önlemler alınmasına zen gösterildi.

8. Strateji, Hedef ve Faaliyetler kesinleştikten sonra her bir faaliyet mali etlendirilmesi yapıldı.

9. Maliyeti hesaplanan her bir faaliyetler için kullanılacak kaynaklar belirtildi. Maliyeti ve kaynağı hesaplanan her bir faaliyet/projenin toplamları hesaplanarak btceler ortaya çıkartıldı.

Görüşleri doğrultusunda son düzenlemeler yapılarak plan taslağı son halini almıştır.

Bu dokümanda sunulan stratejiler ve hedefler merkezin bütün birimlerini kapsamaktadır. Stratejiler genel olarak belirlenmiş ve her strateji için merkezimizin diğer birimleri hedeflerini belirlemişlerdir. Birimlerin hedeflerini gerçekleştirme durumları yıl içinde periyodik olarak gerçekleştirilen performans değerlendirme çalışmalarında izlenecektir. Birimlerin bu hedefler üzerinde çalışmalar yaparak hedefleri tutturamama nedenlerini araştırmaları ve önlemler almaları sağlanacaktır.

1.BÖLÜM

STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

1- STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

A. PLANIN SAHİPLENİLMESİ

Stratejik planlamanın başarılı olabilmesi için kurumun tüm çalışanlarının planı sahiplenmesi gerekmektedir. Özellikle üst yönetimin desteği ve yönlendirmesi, stratejik planlamanın vazgeçilmez koşuludur. Bu bağlamda başta İlçe Milli Eğitim Müdürümüzün stratejik plan ile ilgili hassasiyeti çok önemlidir.

B. PLANLAMA SÜRECİNİN ORGANİZASYONU

Stratejik plan hazırlamadan önce hazırlayacak olan ekibin tespit edilmesi ve yapacakları görevlerin belirlenmesi gerekmektedir. Bunun için kurullar aşağıda belirtilmiştir.

1- Ulukışla Halk Eğitimi Merkezi Stratejik Plan Üst Kurulu

Müdürün başkanlığında,1 müdür yardımcısı,1 öğretmen, Okul aile birliği başkanı ile okul aile birliği yönetim kurulu üyesinden oluşmaktadır.

2- Ulukışla Halk Eğitim Merkezi Stratejik Plan Koordinasyon Ekibi

Kurum Müdürü tarafından görevlendirilen ve üst kurul üyesi olmayan 1 müdür yardımcısının başkanlığında belirlenen öğretmenler ve gönüllü veliler tarafından oluşur.

C. İHTİYAÇLARIN TESPİTİ

Ekibimiz bir araya gelerek stratejik plan hazırlama ile ilgili bilgi alış verişi yapmış, bu planın hazırlanması ile ilgili olarak ilçe milli eğitimin stratejik plan hazırlama ekibinden yardım almıştır.

D. ZAMAN PLANI

Kurum tarafında üst kurul ve koordinasyon ekibi oluşturuldu. Ekipler bir araya gelerek 2019-2023 stratejik plan hazırlama çalışmalarına başlamıştır.

2.BÖLÜM

DURUM ANALİZİ

2- DURUM ANALİZİ

Kurumumuzun mevcut analizini yaptıktan sonra neler yapabileceğimizi saptamak için durum analizi yapmak durumunda kaldık.

A. TARİHİ GELİŞİM

Ulukışla Halk Eğitimi Merkezi Müdürlüğü 1969 yılında faaliyet göstermeye başlamış olup, 2014-2015 yılında yeni binasında faaliyet göstermektedir.

Kurumumuzda Merkez Müdürü, bir Müdür Yardımcısı görev yapmaktadır. Kurumumuzda bir hizmetli bulunmaktadır. Ayrıca her yıl açılan kurslardaki ihtiyacımıza göre Kadrosuz Usta Öğretici görevlendirilmektedir. Merkezimiz üç katlı bir binadır, fiziksel olarak yeterliliğe sahiptir .

Merkezimizde diğer kamu kurum ve kuruluşlarının imkânlarından da yararlanılarak işbirliği içerisinde kurslar açmaktadır.

B. YASAL YÜKÜMLÜLÜKLER VE MEVZUAT ANALİZİ

- ❖ *3308 Mesleki ve Teknik Eğitim Kanunu*
- ❖ *Yaygın Eğitim Kurumları Yönetmeliği*
- ❖ *Açık Öğretim Lisesi Yönetmeliği (Orta-Lise-Mesleki)*
- ❖ *Halk Eğitimi Faaliyetlerinin Uygulanmasına Dair Yönerge*

C. YASAL DAYANAK

İl Milli Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği, Kasım 1999 tarih ve 2506 sayılı TD yayımlanan Toplam Kalite Yönetimi Uygulama Yönergesi, Şubat 2003 tarih ve 2533 Sayılı TD yayımlanan MEB Taşra Teşkilatı Toplam Kalite Yönetimi Uygulama Projesi 10/12/2003 tarihli ve 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 9 uncu maddesi MEB 2013/26 sayılı SP Hazırlık konulu genelgesi...

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuz etkili ve başarılı olmak için paydaşlardan görüş alma kararı almıştır. Bu nedenle aşağıdaki aşamaları uygulamaktadır.

1- Paydaşların Tespiti

Ekipler bir araya gelerek paydaşların tespiti yapıldı. Daha sonra ekibimiz paydaşlara puan vererek sonuçlandırıldı.

2- Paydaşların Önceliklendirilmesi

Verilen puanlar dahilinde önceliklendirme matrisi kullanılarak paydaşlar önceliklendirildi.

3-Paydaşların Görüş Ve Önerilerinin Alınması Ve Değerlendirilmesi

Merkezimizin gelişebilmesi, eğitim kalitesini artırabilmesi, çağdaş ve modern eğitim teknolojileri ile donatılabilmesi ancak tüm paydaşlarının desteği ile mümkün olabilecektir. Bu amaçla merkezimizin paydaşlarını belirleyerek onların durumlarını da dikkate alacak şekilde stratejiler belirlenmiştir.

İç Paydaş Görüşmeleri

- a- Öğrenci / Kursiyer.
- b- Öğretmenlerimiz
- c- İdarecilerimiz
- d- Yardımcı personellerimiz

Dış Paydaş Görüşmeleri

- a- Milli Eğitim Bakanlığı
- b- Çıraklık ve Yaygın Eğitim Genel Müdürlüğü
- c- Ulukışla Kaymakamlığı
- d- Ulukışla İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü
- e- Esnaf Odaları
- f- İş-Kur
- g- Mahalle ve Köy Muhtarları
- h- Sivil Toplum Kuruluşları
- i- Belediye

Paydaş görüşleri aşağıdaki gibidir:

- Halk eğitimine önem verilerek halk eğitim kursları daha da yaygınlaştırılmalıdır.
- Öğretmen-veli öğrenci (Kursiyer, Usta Öğretici) iletişimi ön planda tutulmalıdır.
- İl ve ilçelerde bulunan usta öğreticilerin kurumumuzda görevlendirilmesi yapılırken adaletli ve atamalarında başarı ve liyakat ön planda tutulmalıdır.
- Eğitim kurumlarımızda düzenlenen sosyal ve kültürel etkinlikler çeşitlendirilmeli ve etkinlik sayısı artırılmalıdır.

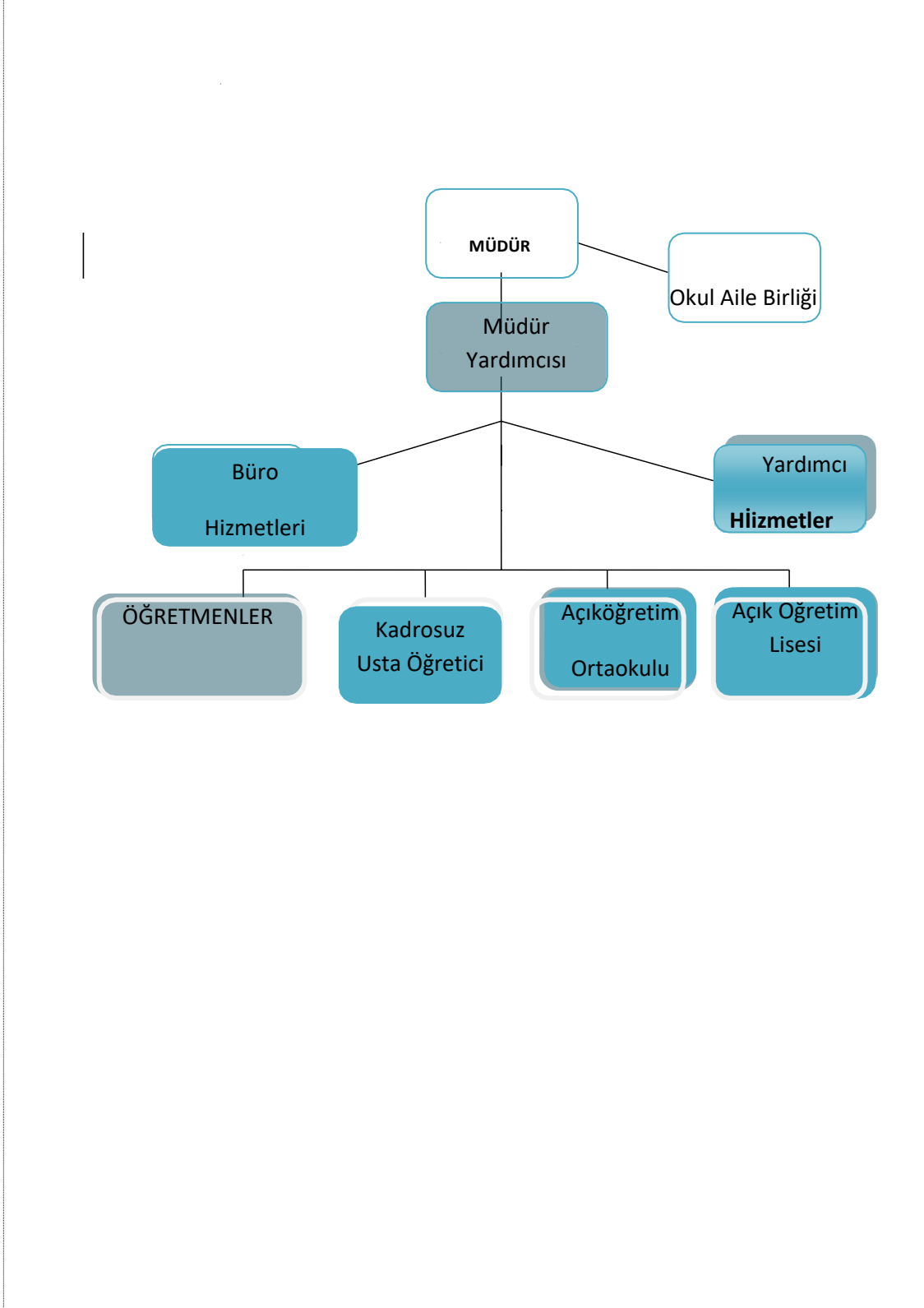
- Teknik ve mesleki eğitimde sanayi kuruluşlarının ihtiyaç duyduğu kalifiye ara elemanların yetiştirilmesine önem verilmelidir.
- Bölgenin gelişmesi ile ilgili kapsamlı projeler gerçekleştirilmelidir.
- Kursiyer ve usta öğreticilerin motivasyonlarını artırmaya yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenmelidir.

KURUM İÇİ ANALİZ

Merkezimizin gelişebilmesi, eğitim kalitesini artırabilmesi, çağdaş ve modern eğitim teknolojileri ile donatılabilmesi ancak tüm paydaşlarının desteği ile mümkün olabilecektir. Bu amaçla merkezimizin paydaşlarını belirleyerek onların durumlarını da dikkate alacak şekilde stratejiler belirlenmiştir.

1- Teşkilat Yapısı

TEŞKİLAT ŞEMASI



Sıra	Kullanım Alanı/Türü	Bina Sayısı (Tahsisli Binalar Dâhil)	Kapasite Durumu (Yeterli/Yetersiz)
------	---------------------	--------------------------------------	------------------------------------

2- İnsan Kaynakları

Görevi	Sayı
Müdür	1
Müdür Yardımcısı	1
El Sanatları Teknolojisi	1
Bilişim Teknolojileri	1
Yardımcı Peronel	1

3- Kurum Kültürü

Kurum personeli arasında samimi, saygı ve hoş görüye dayalı bir iletişim söz konusudur. Herkesin düşüncesine saygılı olma, ideolojik ve siyasi kampaşmaya mahal vermeyen bir hoş görü ortamı mevcuttur. Personeller arasında örnek bir dayanışma ruhu vardır; İyi ve kötü günlerde beraber hareket edilerek mutluluk ve kederler paylaşılmaktadır.

Kurumumuzun asıl felsefesi halka hizmettir.Örgün eğitimini tamamlamayanın yanı sıra meslek ve sosyal kurslarımızla halkımızı daha bilinçli bir topluma kazandırmayı amaçlamaktayız.Bunun yanı sıra okuma yazma bilmeyen vatandaşlarımızın okuma yazma kursları ile bu sorunlarını ortadan kaldırmayı hedeflemekteyiz.

İnanç ve manevi değerlerine saygılı, adalet ve şeffaflık temel kriterine riayet gösteren, fırsat ve imkân eşitliğine inanan, çalışmalarında verimlilik ve kolektifliği esas alan, kurum içi ve kurum dışı iletişim kanallarının açık olması gerektiğine inanan bir kurumsal kültüre sahiptir.

4- Fiziki Yapı

Kat:Selçuklu Konferans Salonu, Hayme Hatun Aşçılık Sınıfı, Fitnes Solunu, Depo

I.Kat: Bilgisayar Laboratuvarı, Danışma

II.Kat: Müdür ve Müdür Yardımcısı Odası

III.Kat: Öğretmenler Odası Osmanlı Dügün Salonu bulunmaktadır. Isınma sistemi kömür kalorifer ile sağlanmaktadır. Kalorifer sistemi otomatik beslemelidir. Elektrik ve şehir içme suyu kullanılmaktadır. Kanalizasyon bağlantısı sağlanmıştır.

1	Hizmet Binası	1	Yeterli
2	Bilgisayar laboratuvarı	1	Yeterli
3	Konferans Salonu	1	Yeterli
4	Mutfak	1	Yeterli
5	Güvenlik Kamerası Sistemi	1	Yeterli
6	Arşiv	1	Yeterli
7	Öğretmen Odası	1	Yeterli
8	Çok Amaçlı Salon	1	Yeterli

5- Teknoloji

Teknoloji ve Bilişim Altyapısı	
Etkileşimli akıllı tahta sayısı	6
Tablet sayısı	0
İnternet altyapısı	Var
Bilgisayar/bilişim teknolojileri sınıfı/laboratuvarı sayısı	1
Fotokopi makinesi sayısı	1
DYS kullanımı	Var
Bilişim Teknolojileri/Bilişim Teknolojileri Rehber Öğretmeni sayısı	1
Elektronik dilek, istek, öneri sisteminin kullanımı	Yok
EBA'ya kayıtlı öğretmen sayısı	yok
SMS bilgilendirme sistemi kullanımı	Var
MEB tarafından sağlanan resmi internet sitesinin kullanımı	Var
Resmi elektronik posta adresinin kullanımı	Var

KURUM DIŞI ANALİZ

Kuruluőun kontrolü dıőında olan ancak kuruluő için kritik olabilecek dıősal deęiőim ve eğilimlerin incelenmesidir.

1- Üst Politika Belgeleri

Müdürlüğümüz görev alanına ilişkin üst politika belgelerinin incelendiği ve analiz edildiği bölümdür.

- ✓ Bakanlık Mevzuatı
- ✓ MEB 2019-2023 stratejik planı
- ✓ Niğde İl Milli Eğitim Müdürlüğü 2019-2023 stratejik planı
- ✓ Ulukışla ilçesi 2019-2023 stratejik planı
- ✓ Niğde İli Ve İlçeleri Vizyon 2023 Ortak Akıl Stratejik Eylem Planı

2- PEST Analizi

Politik, Ekonomik, Sosyal, Teknolojik Etkenler

İlçemizin çevre analizini yapmak için istatistikî bilgiler deęerlendirilmiő , ilçemizin yaygın eğitimiyle ilgili yapılan araştırma sonuçları sosyal, kültürel, demografik, ekonomik göstergeler açısından incelenmiő bunun sonucunda; ilçemizin coğrafi yapısı, yerleşim ve ulaőım yönünden uygun olup yaygın eğitim hizmetinin sunulmasında bu yönüyle bir sorun olmadığı tespit edilmiőtir.

İlçe Halk Eğitimi Merkezi Müdürlüğümüzün fiziki durum noktasında sıkıntıları bulunmaktadır. Kendine ait binasında yeterli atölye tesisi olmadığından çok büyük sıkıntılar da beraberinde yaőanmaktadır. Araştırmalar ve tespitler, halkımızın kendiliğinden ve planlamadan öğrenmeye ve değişime ilk basta dirençli olduğunu ortaya koymaktadır. Ancak halkımıza onların gönüllerine girecek Şekilde telkinlerde bulunulduğunda bilgiye ve öğrenmeye açık olduğu tespit edilmiőtir.

ULUKIŞLA HALK EĞİTİMİ MERKEZİ GZFT ANALİZİ

GZFT analizi yaparken öncelikle öğretmenlerle, memurlarla, usta öğreticilerle birebir görüşülerek yapılmıştır. İç paydaş ve dış paydaşlarımıza anket uygulaması yapılarak hazırlanmıştır.

GZFT ANALİZİ

GÜÇLÜ YÖNLER	ZAYIF YÖNLER
Örgün eğitim sistemine hiç girmemiş ya da her hangi bir kademesinde bulunan veya bu kademelerden çıkmış bireylere hizmet vermesi	Mahalle kurslarındaki araç ve gereçlerin yetersizliği
Ücretsiz hizmetlerimizin çok fazla olması	
Hedef kitlemizin taleplerini karşılayabilecek geniş bir mevzuatımızın olması.	Kurs çeşitlerini artıramamamız ve materyal ile donanım malzemelerinin teknolojiye uygun olarak geliştiremememiz
Yıl sonu sergisi. Kursiyerlerin eğitim süresi boyunca ürettiği ürünleri sergileyip, satarak maddi gelir elde etme şansına sahip olması.	Kurumumuzdan hizmet alan hedef kitlenin çocuklarını bırakabilecekleri bir kreşimizin olmayışı.
FIRSATLAR	TEHDİTLER
	Kurslar sonunda istihdamın zayıf olması.
İlçe yöneticilerinin kurumumuza olan yakınlığı ve iyi ilişkileri	Döner sermayemizin olmaması ve piyasayla rekabet edemememiz
Açık Öğretim kurumlarının iş ve işlemlerinin kurumumuzca yapılıyor olması	

3.BÖLÜM

GELECEĞE YÖNELİM

GELECEĞE YÖNELİM

Bu bölümde Kurumumuzun ne yaptığını, nasıl yaptığını ve kimin için yaptığını açıkça ifade eden misyon bildirimini ve Kurumumuzun ulaşmayı arzu ettiği geleceğin iddialı ve gerçekçi bir ifadesi olan aynı zamanda planımızın çatısını oluşturan vizyon bildirimini, birimlerin görüşleri de dikkate alınarak geliştirilmiştir. Vizyon ve misyon ifadeleri geliştirilirken kurumumuzun ilkeleri ve davranış kuralları dikkate alınmıştır.

A. MİSYON

Milli Eğitimin Temel İlkeleri doğrultusunda, yaygın eğitimin önemini özümsemiş, örgün eğitim sistemi dışına çıkmış vatandaşlarımıza yaşı ne olursa olsun ihtiyaç duydukları alanlarda eğitim vermek, piyasa şartlarına uyum sağlayabilecek bilgi ve tecrübeyi aktarmak, gelişmiş ülkelerin çalışma ve eğitim seviyesine ulaşmalarını sağlamak için var olan bir yaygın eğitim kurumu olmaktır.

B. VİZYON

Eğitim, öğretim ve araştırma kalitesi ile sürekli gelişen, evrensel değerlere saygılı, geleneksel sanatlarımızın özünü koruyan,, katılımcı ve paylaşımcı bir yönetime sahip Türkiye ve dünyada tercih edilen bir kurum olmak.

C. TEMEL DEĞERLER

Merkezimizin misyon ve vizyonunu oluşturan **temel değerleri;**

- Atatürk İlkelerine bağlı olmak,
- Evrensel hukuk ilkelerine ve yasal düzenlemelere uymak,
- Bilimin evrenselliğine inanmak,
- Yenilikçi olmak,
- Doğruluktan ve dürüstlükten taviz vermemek,
- Kurum içinde uyum ve dayanışmaya önem vermek,

- Herkesi din, ırk, milliyet, renk, düşünce farklılığı gözetmeksizin sevmek ve saygılı olmak,
- Sürekli mükemmelliği yakalamaya çalışmak,
- Zamanın kıymetini bilmek,
- Faydalı ve Özgün araştırmalar yapmak,
- İşimizi sevmek.

TEMALAR

1. TEMA

EĞİTİM VE
ÖĞRETİMDE
ERİŞİMİN
ARTIRILMASI

2. TEMA

EĞİTİM VE
ÖĞRETİMDE
KALİTENİN
ARTIRILMASI

3. TEMA

KURUMSAL
KAPASİTENİN
GELİŞTİRİLMESİ

**1. TEMA
EĞİTİM VE
ÖĞRETİMDE
ERİŞİMİN
ARTIRILMASI**

STARTEJİK AMAÇ - 1

Bölgemizde eğitim ve öğretim kademesinde olan veya olmayan tüm bireylerin eğitim ve öğretimde fırsat eşitliği gözetilerek; eğitim ve öğretime erişimini sağlamak.

**2. TEMA
EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE
KALİTENİN
ARTIRILMASI**

STARTEJİK AMAÇ - 2

Hizmet içi eğitim faaliyetleri düzenlemek suretiyle personelimizin alan yeterliklerine dayalı iş yapma ve kaliteli hizmet sunma kapasitelerini geliştirmek.

**3. TEMA
KURUMSAL
KAPASİTENİN
GELİŞTİRİLMESİ**

STRATEJİK AMAÇ -3

Kurumumuzdaki insan kaynaklarının verimli ve etkin çalışmasını sağlamak

1. TEMA

EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE ERİŞİMİN ARTIRILMASI

STRATEJİK AMAÇ 1

Bölgemizde eğitim ve öğretim kademesinde olan veya olmayan tüm bireylerin eğitim ve öğretimde fırsat eşitliği gözetilerek; eğitim ve öğretime erişimini sağlamak.

ERİŞİM

HEDEF

TEDBİR

**PERFORMANS
GÖSTERGESİ**

1. STRATEJİK AMAC:

Bölgemizde eğitim ve öğretim kademesinde olan veya olmayan tüm bireylerin eğitim ve öğretimde fırsat eşitliği gözetilerek; eğitim ve öğretime erişimini sağlamak.

1.1 STRATEJİK HEDEF:

Plan dönemi sonuna kadar eğitimin her kademesindeki bireylerin Hayat Boyu Öğrenmeye katılımını yükseltmek ve devam oranlarını artırmak.

1.1 PERFORMANS GÖSTERGELERİ

PERFORMANS GÖSTERGELERİ		ÖNCEKİ YILLAR		PERFORMANS HEDEFLERİ				
		2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
1.1.1	Okuma yazma bilmeyenlerin oranı (%)	6	5	4	3	2	1	0
1.1.2	Mesleki kurs sayıları	47	14	12	15	20	25	30
1.1.3	Sosyal kurs sayıları	4	6	1	10	15	15	20
1.1.4	PG 6.4.1 Hayat Boyu Öğrenme Kapsamında Kursları tamamlama oranı %	80,96	77,46	64,65	85	87	90	PG 6.4.1 Hayat Boyu Öğrenme Kapsamında Kursları tamamlama oranı %
1.1.5	PG 6.4.2 Hayat Boyu Öğrenme Kapsamında Kurslardan yararlanma oranı %	5,30	4,80	6,69	7,00	08,00	10	PG 6.4.2 Hayat Boyu Öğrenme Kapsamında Kurslardan yararlanma oranı %

1.1.TEDBİRLER

SIRA NO	TEDBİR/STRATEJİLER	SORUMLU BİRİM/KİŞİ	MALİYET
1	Okuma-yazma kursları açılacak.	Hayat Boyu Öğrenme	
2	Yöre halkına yönelik sosyal ve kültürel içerikli kursların açılması.	Hayat Boyu Öğrenme	
3	Yöre halkına yönelik mesleki ve teknik eğitim kurslarının açılması	Hayat Boyu Öğrenme	
4	Meslek edindirme kurslarını başarı ile bitirenlerin istihdamı.	Hayat Boyu Öğrenme	
5	Toplumda hayat boyu öğrenmenin önemi, bireye ve topluma katkısı ve hayat boyu öğrenime erişim imkânları hakkında farkındalık oluşturulacaktır.	Hayat Boyu Öğrenme	
6	İl merkezi ve ilçelerde karma sergilerin açılması	Hayat Boyu Öğrenme	
7	Bireylerin yaşam kalitelerinin artırılmasına yönelik kurslara erişim imkânları ile bu kurslara katılım oranları artırılabilecektir.	Hayat Boyu Öğrenme	

2. TEMA

EĞİTİM VE
ÖĞRETİMDE
KALİTENİN
ARTIRILMASI

STRATEJİK AMAÇ 2

Hizmet içi eğitim faaliyetleri düzenlemek suretiyle personelimizin alan yeterliklerine dayalı iş yapma ve kaliteli hizmet sunma kapasitelerini geliştirmek.

KALİTE

HEDEF

TEDBİR

**PERFORMANS
GÖSTERGESİ**

2. STRATEJİK AMAÇ:

Merkezimize gelen tüm bireylere istihdama ve yabancı dile yönelik faaliyetler düzenleyerek hayat boyu başarılarına katkı sunmak.

2.1 STRATEJİK HEDEF :

Plan dönemi sonuna kadar hayat boyu faaliyetlerini artırarak tüm bireylerin yaşam kalitelerini artırmak.

2.1 PERFORMANS GÖSTERGELERİ

PERFORMANS GÖSTERGELERİ		ÖNCEKİ YILLAR		PERFORMANS HEDEFLERİ				
		2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
2.1.1	Yabancı dil kurs sayısı	0	0	2	3	4	5	6
2.1.2	El Sanatları kurs sayısı	6	13	13	10	11	12	13
2.1.3	Kurslara katılan kursiyerlerden belge alan kursiyer sayısı	830	720	610	700	800	900	1000

2.1.TEDBİRLER

SIRA NO	TEDBİRLER/STRATEJILER	SORUMLU BİRİM/KİŞİ	MALİYET
1	Yabancı dil kurs sayısı artırmak	HEM	
2	Hazırlayıcı ve yetiştirici kurs sayısını artırmak	HEM	
3	Başarısız olan kursiyerlerin devamını sağlamak	HEM	
4	Mesleki ve Sosyal kurs sayılarını artırmak	HEM	
5			
6			
7			

2.2 STRATEJİK HEDEF:

Hayat boyu öğrenme ile istihdam ilişkisinin güçlendirilmesine yönelik mekanizmaların etkinliğini artırmak.

2.2 PERFORMANS GÖSTERGELERİ

PERFORMANS GÖSTERGELERİ		ÖNCEKİ YILL		PERFORMANS HEDEFLERİ				
		2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
2.2	Okuma-Yazma Öğrenen ve Belge Alan Kişi Sayısı	13	7	3	5	7	8	10

2.2.TEDBİRLER

SIRA NO	TEDBİR	SORUMLU BİRİM/KİŞİ	MALİYET
1	Belediye, Muhtarlar, Yerel internet siteleri vb. ilanlar ile tanıtım faaliyetleri yapmak ve alan araştırması yapmak	HEM	0
2	Talep olan yerleşim yerlerinde 1.Kademe okuma yazma kursları açmak ve kurs sonunda okur- yazarlık belgesi vermek.	HEM	0
3	Okur-Yazar olduğunu beyan eden kişilere 1.Kademe OkumaYazma Seviye Tespit Sınavı yaparak belge vermek.	HEM	0

2.3 STRATEJİK HEDEF :

Plan dönemi sonuna kadar Hayat boyu öğrenmeye yenilikçi yaklaşımlar kullanılarak tüm bireylerin yabancı dil yeterliliğini yükseltmek

2.3 PERFORMANS GÖSTERGELERİ

PERFORMANS GÖSTERGELERİ		ÖNCEKİ YILLAR		PERFORMANS HEDEFLERİ				
		2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
B.1	Spor yabancı dil kurslarının sayısı	3	2	1	3	5	8	10
B.2	Müzik ve Görsel sanatlar	3	0	1	3	5	6	7

2.3.TEDBİRLER

SIRA NO	TEDBİR	SORUMLU BİRİM/KİŞİ	MALİYET
1	Yabancı dil kurslarının sayılarının artırılarak istihdama kazandırmak	HEM	0
2			
3			
4			
5			
6			
7			

3. TEMA

KURUMSAL KAPASİTENİN GELİŞTİRİLMESİ

STRATEJİK AMAÇ 3

Kurumumuzdaki insan kaynaklarının verimli ve etkin çalışmasını sağlamak

KAPASİTE

HEDEF

TEDBİR

**PERFORMANS
GÖSTERGESİ**

3. STRATEJİK AMAC :

Kurumumuzdaki insan kaynaklarının verimli ve etkin çalışmasını sağlamak

3.1 STRATEJİK HEDEF:

Kurslarda görev alan öğretmen, kadrosuz usta öğretici ve diğer öğreticilerin görevlendirme işlemlerini etkin bir şekilde yürütmek.

3.1 PERFORMANS GÖSTERGELERİ

PERFORMANS GÖSTERGELERİ		ÖNCEKİ YILLAR		PERFORMANS HEDEFLERİ				
		2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
3.1.1	Diğer Eğitim Kurumlarından görevlendirilen öğretmen sayısı	10	8	2	5	5	6	10
3.1.2	Görevlendirilen Kadrosuz Usta Öğretici Sayısı	8	7	8	9	10	10	11

3.1.TEDBİRLER

İRA NO	TEDBİR	SORUMLU BİRİM/KİŞİ	MALİYET
1	Diğer Eğitim Kurumlarında çalışan öğretmenlerin açılacak kurslarda öğreticilik yapmaları için gerekli işlemlerin yapılması	HEM	0 TL
2	Diğer Kamu Kurumlarında ve kendi adına işletmesi olan Usta ve Uzman Öğreticilerin açılacak kurslarda öğreticilik yapmaları için gerekli işlemlerin yapılması	HEM	0 TL
3	Öğretmeni ya da öğreticisi bulunamayan kurslar için Kadrosuz Usta Öğreticilerin temini ve sözleşmelerin yapılması	HEM	0 TL
4			
5			
6			
7			

3.2 STRATEJİK HEDEF:

Kurumumuzda açılan kurslarda öğreticilik yapan öğretmen, kadrosuz usta öğretici ve diğer öğreticilerin özlük işlemlerini etkin bir şekilde yürütmek.

3.2 PERFORMANS GÖSTERGELERİ

		ÖNCEKİ YILLAR		PERFORMANS HEDEFLERİ				
		2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
3.2.1	Diğer Eğitim Kurumlarından evlendirilen öğretmen sayısı	6	5	3	7	8	8	9
2.2	Ücret ve sigorta işlemleri yapılan Kadrosuz Usta Öğretici sayısı	8	7	8	9	10	10	11

3.2.TEDBİRLER

SIRA NO	TEDBİR	SORUMLU BİRİM/KİŞİ	MALİYET
1	Kurslarda görev yapan tüm öğretmenlerin özlük işlemlerini yapmak	HEM	0 TL
2			
3			
4			
5			
6			
7			

3.3 STRATEJİK HEDEF :

Okullarda bulunan öğretmenlere branşlarına uygun sosyal ve kültürel kurslar açarak insan kaynakları kullanımını verimli ve etkin kullanmak

3.3 PERFORMANS GÖSTERGELERİ

PERFORMANS GÖSTERGELERİ		ÖNCEKİ YILLAR		PERFORMANS HEDEFLERİ				
		2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
3.1	Diğer Eğitim Kurumlarından Görevlendirilen öğretmen sayısı	5	3	2	6	7	8	9

3.3.TEDBİRLER

SIRA NO	TEDBİR	SORUMLU BİRİM/KİŞİ	MALİYET
1	Okullarda bulunan öğretmenlere branşlarına uygun sosyal kurslar açarak insan kaynakları kullanımını verimli ve etkin kullanmak	HEM	
2			
3			
4			
5			
6			
7			

5.BÖLÜM

MALİYETLENDİRME

3- MALİYETLENDİRME

2019 -2023 Dönemi Tahmini Maliyet Dağılımı		
Amaç ve Hedefler	Tahmini Maliyet (2019-2023) (TL)	Oran (%)
Stratejik Hedef 1.1	0	
Stratejik Amaç-1	0	
Stratejik Hedef 2.1	0	
Stratejik Hedef 2.2	0	
StratejikHedef 2.3	0	
Srtejik Amaç-2	0	
StratejikHedef 3.1	0	
StratejikHedef 3.2	0	
StratejikHedef 3.3	0	
Stratejik Amaç-3	0	
Stratejik Amaç Maliyetleri Toplamı	0	
Genel Yönetim Gideri	0	
GENEL TOPLAM	0	

6.BÖLÜM

İZLEME VE DEĞERLENDİRME

4- İZLEME VE DEĞERLENDİRME

İzleme, stratejik plan uygulamasının sistematik olarak takip edilmesi ve raporlanmasıdır. Değerlendirme ise, uygulama sonuçlarının amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi ve söz konusu amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun analizidir.

İzleme ve değerlendirme süreci kurumsal öğrenmeyi ve buna bağlı olarak faaliyetlerin sürekli olarak iyileştirilmesini sağlar. Ayrıca, hesap verme sorumluluğunun oluşturulmasına katkıda bulunur.

Ulukışla Halk Eğitimi Merkezi için hazırlanan 2019-2023 yıllarını kapsayan Stratejik planın izleme ve değerlendirmeye tabi tutulması şarttır. Aksi takdirde, gerek planın uygulanmasında gerekse ilgililerin hesap verme sorumluluğu ilkesinin hayata geçirilmesinde zorluklarla karşılaşılacaktır.

Ulukışla Halk Eğitim Merkezi müdürlüğü Stratejik Planlama Koordinasyon Ekibi tarafından izleme ve değerlendirmeyi kolaylaştıracak eylem planının birimler tarafından hazırlanması gerektiği öngörülmektedir. Stratejik planda yer alan amaç ve hedefleri gerçekleştirmeye dönük proje ve faaliyetlerin uygulanabilmesi için amaç, hedef ve tedbirler bazında sorumluların kimler/hangi birimler olduğu, ne zaman gerçekleştirileceği, hangi kaynakların kullanılacağı gibi hususların yer aldığı bir eylem planı hazırlanmasının yararlı olacağını düşünülmektedir.

Müdürlüğümüzün ilgili mercilerine sunulmak üzere, amaç ve hedeflerin gerçekleştirilmesine ilişkin gelişmelerin, ilerleme sağlanan alanlar yanında, ilerleme sağlanamayan alanların da objektif olarak 6 ayda bir rapor edilmesi gerektiği düşünülmektedir.

Performansın izlenmesi, izleme faaliyetinin temelidir. Bunun için performans göstergeleri ile ilgili veriler düzenli olarak toplanmalı ve değerlendirilmelidir. Stratejik planlama sürecinde, izleme ve değerlendirme faaliyetleri sonucunda elde edilen bilgiler kullanarak, stratejik plan gözden geçirilmeli, hedeflenen ve ulaşılan sonuçlar karşılaştırılmalıdır.

İzleme ve değerlendirme faaliyetlerinin etkili olarak gerçekleştirilebilmesi, amacıyla stratejik planda ortaya konulan performans hedeflerinin nesnel ve ölçülebilir olmasına özen gösterilmiştir. Böylece planın uygulanma sürecinde bir aksama olup olmadığı saptanacak; idarenin performans hedeflerine ulaşması konusunda doğru bir yaklaşım izlenmiş olacaktır.

İzleme Değerlendirme		Gerçekleştirilme Zamanı	İzleme Değerlendirme Dönemi Süreci Açıklaması		Zaman Kapsamı
SIRA	ADI-SOYADI	GÖREVİ	KURULDAKİ GÖREVİ	İMZA	
Birinci Dönem		Her yılın Temmuz ayı içerisinde	Göstergelerin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan raporun üst yöneticiye sunulması		Ocak Temmuz
İkinci Dönem		İzleyen yılın Şubat ayı sonuna kadar	Göstergelerin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan raporun üst yöneticiye sunulması ve değerlendirilerek gerekli tedbirlerin alınması		Tüm yıl

1	Evren OFLAZ	KURUM MÜDÜRÜ	Başkan	
2	Sevgi GÜLTEKİN	ÖĞRETMEN	Üye	
3	Leyla AYHAN	OKUL AİLE BİRLİĞİ BAŞKANI	Üye	
4	Emine ÇELİK	OKUL AİLE BİRLİĞİ YÖNETİM	Üye	

EKLER

Strateji Geliştirme Kurulu

Stratejik Plan Hazırlama Ekibi

SIRA	ADI-SOYADI	GÖREVİ	EKİPTEKİ GÖREVİ	İMZA
1	Ercan TUNÇ	Md.Yrd.	Başkan	
2	Neslihan MERAL	Usta Öğretici	Üye	
3	Ayşe OKTAR	Okul Aile Birliği Üyesi	Üye	
4	Hülya DURAK	Okul Aile Birliği Üyesi	Üye	